

Regulamin Internetowego Systemu eBOK ZKZL sp. z o.o.

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Regulamin określa warunki korzystania oraz funkcjonowania systemu internetowego eBOK ZKZL sp. z o.o. Regulamin normuje obowiązki i zakres odpowiedzialności Administratora, jako podmiotu zarządzającego eBOK ZKZL sp. z o.o. oraz prawa i obowiązki zarejestrowanych Użytkowników serwisu.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) eBOK ZKZL sp. z o.o. – Internetowy System służący do udostępniania danych czynszowych za lokal mieszkalny lub użytkowy będący w zasobach Miasta Poznania;
 - b) Użytkownik – osoba zarejestrowana w module eBOK ZKZL sp. z o.o.;
 - c) Administrator – podmiot prowadzący eBOK ZKZL sp. z o.o., którym jest osoba prawna: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., ul. Jana Matejki 57, 60-770 Poznań, NIP:2090002942, REGON:302538131, KRS:0000483352;
 - d) Aktywacja konta użytkownika – przyznanie Użytkownikowi unikatowego loginu oraz hasła „startowego” umożliwiających mu korzystanie z systemu dostępu elektronicznego do indywidualnego konta w systemie eBOK ZKZL sp. z o.o.;
 - e) Login – ciąg znaków służący do identyfikacji Użytkownika, nadany mu przez Administratora, podawany przez Użytkownika podczas logowania się w systemie dostępu do indywidualnego konta w systemie eBOK ZKZL sp. z o.o.;
 - f) Hasło – podana w procesie rejestracji przez Użytkownika kombinacja liter, liczb lub symboli, dzięki której Użytkownik uzyskuje dostęp do konta Użytkownika;
 - g) Regulamin – Regulamin eBOK ZKZL sp. z o.o. określający warunki korzystania oraz funkcjonowania systemu internetowego eBOK ZKZL sp. z o.o., który jest dostępny pod adresem: <https://ebok.zkzl.poznan.pl/>.
3. Rejestracja, założenie i prowadzenie konta Użytkownika w eBOK ZKZL sp. z o.o. jest bezpłatne i dobrowolne.
4. Dostęp do systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. jest możliwy poprzez stronę internetową ZKZL sp. z o.o. pod adresem www.zkzl.poznan.pl w zakładce eBOK lub bezpośrednio na stronie internetowej <https://ebok.zkzl.poznan.pl/>.
5. Uprawnionym do zalogowania się i korzystania z eBOK ZKZL sp. z o.o. mają wyłącznie osoby, którym przysługuje tytuł prawny do lokalu znajdującego się w zasobach Miasta Poznania lub ZKZL sp. z o.o. lub które są stroną umowy zawartej z ZKZL sp. z o.o. uprawniającą je do korzystania z określonego lokalu.

6. Użytkownik ma możliwość korzystania z eBOK ZKZL sp. z o.o. za pośrednictwem urządzenia i oprogramowania o następujących minimalnych wymaganiach:
- a) komputer z dostępem do Internetu,
 - b) system operacyjny Windows (XP oraz nowsze), Mac OS lub Linux,
 - c) przeglądarkę internetową obsługującą szyfrowane połączenia SSL.
 - d) do obsługi raportów generowanych w formacie PDF wymagany jest Adobe Acrobat Reader 8 (lub nowszy).

§ 2 REJESTRACJA

1. Warunkiem przyznania Użytkownikowi uprawnień do systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. jest: a) wypełnienie elektronicznego formularza rejestracyjnego umieszczonego na stronie: <https://ebok.zkzl.poznan.pl/>,
b) zapoznanie się przez Użytkownika z niniejszym „Regulaminem” i zaakceptowanie jego postanowień,
c) wyrażenie przez Użytkownika zgody na przetwarzanie jego danych osobowych przez ZKZL sp. z o.o., jako Administratora danych. W przypadku odwołania przez Użytkownika zgody na przetwarzanie dotyczących go danych osobowych zostanie on pozbawiony możliwości korzystania z eBOK ZKZL sp. z o.o.,
d) aktywacja konta Użytkownika polegająca na odebraniu przez Użytkownika wiadomości e-mail na podany w trakcie procedury rejestracyjnej adres e-mail, wygenerowanej automatycznie przez system eBOK ZKZL sp. z o.o. po wypełnieniu formularza rejestracyjnego, w której Użytkownik otrzyma login i hasło „startowe”, umożliwiające mu dokonanie pierwszego zalogowania się w systemie. Alternatywnie aktywacji konta Użytkownika można dokonać podczas osobistej wizyty w jednym z Punktów Obsługi Klienta lub w Biurze Obsługi Klienta.
2. Po dokonaniu pierwszego zalogowania się do systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. Użytkownik zobowiązany jest zmienić przypisane mu hasło „startowe” na hasło własne, składające się z co najmniej z 8 znaków, zawierających małe i wielkie litery oraz cyfry lub znaki specjalne.
3. Użytkownik zobowiązany jest przechowywać login i hasło w sposób zabezpieczający je przed dostępem osób trzecich. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z niedopełnienia przez Użytkownika tego obowiązku.
4. Administrator zobowiązany jest do usunięcia konta Użytkownika z systemu eBOK ZKZL sp. z o.o., w tym do usunięcia z systemu danych jego dotyczących, w terminie do 30 dni od daty:
 - a) doręczenia przez Użytkownika, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, oświadczenia o rezygnacji z korzystania z systemu eBOK ZKZL sp. z o.o.,
 - b) wygaśnięcia przysługującego Użytkownikowi prawa do lokalu,
 - c) zbycia przez Użytkownika prawa do lokalu,
 - d) powzięcia przez ZKZL sp. z o.o. informacji o zmianie użytkownika lokalu.

5. Użytkownikiem eBOK ZKZL sp. z o.o. może być wyłącznie osoba fizyczna.
6. Dostęp do informacji o sprawach, w których stroną jest osoba prawna jest możliwy poprzez konto Użytkownika, będącego przedstawicielem ustawowym, reprezentantem osoby prawnej upoważnionym przez kierownika jednostki podmiotu publicznego, reprezentantem osoby prawnej zgodnie z właściwymi przepisami prawa lub pracownikiem.
7. Użytkownik, który w sprawie przestał być podmiotem uprawnionym, a nadal posiada na eBOK ZKZL sp. z o.o. dostęp do informacji o lokalu lub zauważył, że posiada nieuprawniony dostęp do informacji o sprawie, powinien w celu odebrania dostępu niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Administratora na następujący adres e-mail: obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl lub tel. (61) 415 88 00.

§ 3 E-DOKUMENTY

1. Za pośrednictwem eBOK ZKZL sp. z o.o. Użytkownik może otrzymywać w formie elektronicznej dokumenty dotyczące lokalu, do którego przysługuje mu tytuł prawny, a sporządzane przez ZKZL sp. z o.o.
2. Warunkiem niezbędnym do otrzymywania przez Użytkownika dokumentów, o których mowa w pkt. 1, jest przeprowadzenie przez Administratora weryfikacji Użytkownika w oparciu o dokument potwierdzający jego tożsamość i numer PESEL oraz złożenie przez Użytkownika Administratorowi pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na otrzymywanie dokumentów drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. (załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu dostępne jest w Punktach Obsługi Klienta, w siedzibie ZKZL sp. z o.o. oraz poprzez system Internet pod adresem: www.zkzl.poznan.pl.
Data wprowadzenia przez Administratora dokumentu do systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. jest dniem złożenia pisma Użytkownikowi.

§ 4 KORZYSTANIE Z USŁUG eBOK ZKZL sp. z o.o.

1. Administrator może w każdej chwili, bez podania przyczyny, modyfikować usługi dostępne w systemie eBOK ZKZL sp. z o.o., a także zawieszać lub ograniczać ich działanie. Może również dodawać nowe usługi.
2. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania systemu eBOK ZKZL sp. z o.o.
3. Administrator podejmie wszelkie dostępne mu działania, aby zapewnić poprawne funkcjonowanie systemu eBOK ZKZL sp. z o.o.

4. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.
5. Dane udostępnione przez system eBOK ZKZL sp. z o.o. wprowadzane są systematycznie w czasie niezbędnym do ich opracowania i przetworzenia. Do czasu ich wprowadzenia i przetworzenia system ujawnia dane niezaktualizowane.

§ 5 ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szybkość przesyłania danych i jej ograniczenia wynikające z uwarunkowań technicznych, technologicznych oraz łącz transmisyjnych.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora Użytkownika oraz hasła przez osoby trzecie.
3. Informacje uzyskane przez Użytkownika za pośrednictwem systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. bez złożenia oświadczenia o akceptacji dokumentów przesyłanych drogą elektroniczną przesyłania dokumentów drogą elektroniczną (załącznik nr 1 do Regulaminu) mają charakter informacyjny i nie mogą stanowić podstawy roszczeń.
4. Informacje uzyskane przez Użytkownika za pośrednictwem systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. z podpisaniem oświadczenia przesyłania dokumentów drogą elektroniczną (załącznik nr 1 do Regulaminu) mają charakter rozrachunkowy i stanowią podstawę roszczeń.

§ 6 REKLAMACJE

1. Użytkownicy uprawnieni są do składania reklamacji działania systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. Reklamacje powinny być kierowane do Administratora na adres e-mail: eBOK ZKZL sp. z o.o. obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl
2. Reklamacje, wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie uzasadniające jej wniesienie.
3. Reklamacje wniesione przez osoby nie będące Użytkownikami eBOK ZKZL sp. z o.o. pozostawiane będą bez rozpatrzenia.
4. Administrator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od daty jej wpłynięcia. W razie konieczności weryfikacji lub uzupełnienia reklamacji czas jej rozpoznania może ulec przedłużeniu.

5. Przy rozpatrywaniu reklamacji Administrator opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa. Po rozpatrzeniu reklamacji, Administrator o sposobie jej załatwienia zawiadamia osobę wnoszącą reklamację. Poinformowanie o sposobie załatwienia reklamacji następuje w takiej formie, w jakiej została wniesiona.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zmiany treści Regulaminu eBOK ZKZL sp. z o.o., Administrator zamieści na stronie www.zkzl.poznan.pl w zakładce eBOK ZKZL tekst nowego Regulaminu, o czym powiadomi Użytkownika drogą elektroniczną za pomocą funkcji Ogłoszeń w eBOK ZKZL sp. z o.o.
2. Użytkownik przed skorzystaniem z systemu eBOK ZKZL sp. z o.o. ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zasadami funkcjonowania modułu informatycznego eBOK ZKZL sp. z o.o.
3. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony decyzją Zarządu z dn. Uchwała nr

Poznań, dnia

OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI DOKUMENTÓW PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

.....
 imię i nazwisko / nazwa osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu

.....
adres lokalu, którego dane mają być udostępnione w systemie eBOK ZKZL sp. z o.o.

.....
adres korespondencyjny

.....
rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość, seria i numer

PESEL osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu

.....	
telefon kontaktowy	adres e-mail

1. Wyrażam zgodę na przesyłanie dokumentów, dotyczących lokalu, do którego przysługuje mi tytuł prawny, a sporządzonych przez ZKZL sp. z o.o., tj.: zmian wysokości opłat za lokal, rozliczeń wody, wezwań do zapłaty, faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych z siedzibą w Poznaniu przy ul. Jana Matejki 57 za pośrednictwem internetowego systemu eBOK ZKZL sp. z o.o.
2. Zobowiązuję się przyjmować dokumenty, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie elektronicznej zamiast pisemnej przesyłki listowej.
3. Proszę o przesyłanie powiadomienia dostarczenia dokumentów drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:
.....
4. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej

Poznań, dnia

REZYGNACJA Z DOSTĘPU DO SYSTEMU eBOK ZKZL sp. z o.o.

.....
imię i nazwisko / nazwa osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu

.....
adres lokalu, którego dane są udostępnione w systemie eBOK ZKZL sp. z o.o.

.....
 adres korespondencyjny

.....
rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość, seria i numer

PESEL osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu

.....

telefon kontaktowy	adres e-mail
--------------------	--------------

Oświadczam, że rezygnuję z korzystania z eBOK ZKZL sp. z o.o.

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej